



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## TOMADA DE PREÇOS n° 03/2015

### PROCESSO n.º 113/2015

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA**, do Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 45.351.749/0001-11, inscrita na I.E nº 491.040.101.110, por determinação da Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal **SENHORA FLÁVIA MENDES GOMES**, no uso de suas atribuições legais, faz público que se acha aberta a **TOMADA DE PREÇOS Nº 03/2015**, tipo **MENOR VALOR GLOBAL**, que tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA REALIZAÇÃO DE OBRAS DE ENERGIZAÇÃO DO POÇO ARTESIANO CAPÃO DO MEIO – A, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA, MATERIAL E TUDO O QUE FOR NECESSÁRIO**, que será procedida e julgada de acordo com os princípios e normas gerais estabelecidas pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como pelas disposições deste edital.

O futuro contrato a ser assinado nos presentes autos reger-se-á pelas disposições legais contidas na Lei n.º 8.666/93, na Lei Orgânica do Município de Orlandia e demais normas legais pertinentes.

#### **1 - DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS**

**1.1.** Os **ENVELOPES: Nº 1 DOCUMENTAÇÃO e Nº 2 — PROPOSTA DE PREÇOS UNITÁRIOS E GLOBAL**, instruídos de acordo com as exigências deste edital serão recebidos pela Comissão Municipal Permanente de Licitações, na Praça Coronel Orlando, nº 652, centro, CEP 14620-000, telefone 16 – 3820-8058, até às **14:00 HORAS, DO DIA 19 DE NOVEMBRO DE 2015**.

**1.2.** A sessão pública para início da abertura dos envelopes será realizada às **14:00 HORAS, DO DIA 19 DE NOVEMBRO DE 2015**, em dependência própria da Administração Pública Municipal, localizada na Praça Coronel Orlando nº 652, centro, na cidade de Orlandia, Estado de São Paulo e será procedida pela Comissão Municipal Permanente de Licitações, nos termos das disposições contidas neste edital, nos itens pertinentes.

**1.3.** Esclarecimentos a respeito deste certame licitatório poderão ser obtidos junto à Comissão Municipal Permanente de Licitações, somente através do e-mail: [licitação@orlandia.sp.gov.br](mailto:licitação@orlandia.sp.gov.br).

**1.4.** O edital completo estará à disposição dos interessados junto à Comissão Municipal Permanente de Licitações ao custo de R\$ 20,00 (vinte reais) ou gratuitamente através do site [www.orlandia.sp.gov.br](http://www.orlandia.sp.gov.br).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## 2 - ANEXOS DO EDITAL E RESERVA DE RECURSOS

2.1. Integram este Edital os Anexos de I a XI.

2.2. A despesa, estimada em R\$ 79.665,44 (setenta e nove mil, seiscentos e sessenta e cinco reais e quarenta e quatro centavos), conforme planilha de preço apresentada no **ANEXO II – PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DE PREÇOS BÁSICOS**, onerará os recursos orçamentários por conta da dotação **09.02 – 1.017 – 4.4.90.51.00.00.00.00.01.010 – Ficha 364** do orçamento vigente, suplementada se necessário.

## 3 - REGIME DE EXECUÇÃO

A execução dos serviços será feita sob o regime de empreitada por preço global.

## 4 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E DE HABILITAÇÃO

4.1- Poderão participar desta licitação as empresas do ramo de atividade pertinente ao objeto licitado e que atendam aos requisitos de habilitação previstos neste Edital.

4.2- Não podem participar desta licitação as empresas:

4.2.1- Estrangeiras que não funcionem no País;

4.2.2- Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

4.2.3- Que estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária para licitar e impedimento de contratar com esta Administração nos termos do inciso III do artigo 87 da lei 8.666/93;

4.2.4- Impedidas de licitar e contratar nos termos do artigo 7º da Lei 10.520/02;

4.2.5- Impedidas de licitar e contratar nos termos do artigo 10 da Lei 9.505/98;

4.2.6- Declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas.

4.2.7- Não cadastradas que não preencham as condições de cadastramento prevista no subitem 4.3. supra.

4.3- Será também aceita a participação dos licitantes que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento, apresentando para a Comissão Municipal Permanente de Licitações, até o **terceiro dia anterior** à data de recebimento das propostas, toda documentação relacionada nos subitens 4.5.1 e 4.5.2;

4.3.1- O restante da documentação, relacionada nos subitens 4.5.3 a 4.5.5, deverá ser entregue na data fixada para o recebimento das propostas, no **ENVELOPE Nº 1 (HABILITAÇÃO)**;

4.3.2- A empresa que não atender aos requisitos acima, ou não apresentar o CRC **de Orlandia** no envelope n.º 1 (HABILITAÇÃO), ou ainda não tiver apresentado todos os documentos relacionados nos subitens 4.5.1 e 4.5.2 **até o terceiro dia anterior** a data de recebimento das



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

propostas, nos termos do art. 22, II, § 2º da Lei Federal 8.666/93, **não será habilitada** para participação no presente certame;

**4.4-** As ME e EPP deverão apresentar **Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte** visando ao exercício do direito previsto nos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº. 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **ANEXO V** deste Edital, e apresentada **FORA** dos **ENVELOPES Nº. 1 (HABILITAÇÃO)** e **2 (PROPOSTA COMERCIAL)**.

## **4.5- DOCUMENTAÇÃO COMPLETA**

### **4.5.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA**, conforme o caso:

**a)** Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, e, ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**a1)** Os documentos descritos no subitem “a” deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, conforme legislação em vigor;

**b)** Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;

### **4.5.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

**b)** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

**c)** Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:

**c1)** Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;

**c2)** Certidão de Regularidade de ICMS - Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços expedida pela Secretaria da Fazenda **ou** Certidão Negativa de Débitos Tributários expedida pela Procuradoria Geral do Estado de São Paulo, nos termos da Resolução Conjunta



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

SF/PGE 03, de 13/08/2010 **ou** declaração de isenção **ou** de não incidência assinada pelo representante legal do licitante, sob as penas da lei;

**c3)** Certidão Negativa **ou** Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Mobiliários, expedida pela Secretaria Municipal de Finanças;

**d)** Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social – INSS mediante a apresentação da CND - Certidão Negativa de Débito **ou** CPD-EN - Certidão Positiva com Efeitos de Negativa;

**e)** Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF - Certificado de Regularidade do FGTS;

**f)** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas**, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452 de 1º de maio de 1943.

**g)** A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de **assinatura do contrato**;

**g1)** As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

**g2)** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de dois dias úteis, a contar da publicação da homologação do certame, prorrogáveis por igual período, a critério deste Tribunal de Contas, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de **eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa**;

**g3)** A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem “g2” implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções legais, **procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório**.

## 4.5.3- DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

**a)** Declaração de Situação Regular perante o Ministério do Trabalho, conforme inciso V, art. 27, da Lei 8.666/93, de acordo com o **ANEXO VI** deste Edital;

**b)** Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal do licitante, assegurando que o mesmo atende as normas relativas à saúde e segurança do trabalho (parágrafo Único, artigo 117 da Constituição Estadual), de acordo com **ANEXO VII** deste Edital;

## 4.5.4- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

**a)** Certidão de registro de pessoa jurídica, dentro de seu prazo de validade, junto ao CREA – Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## **b) Qualificação Operacional:**

Atestado(s) de Capacidade Técnica Operacional, em nome da empresa licitante, expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrado(s) no CREA, comprovando a **prestação de serviços em características compatíveis e pertinentes ao objeto licitado, qual seja, execução de uma estação de 300 Kva.**

## **c) Qualificação Profissional:**

Originals ou cópias autenticadas de Certidões de Acervo Técnico – CAT's, emitidas pelo CREA e em nome do responsável técnico que se responsabilizará pela execução dos serviços contratados e que faça parte do quadro da empresa licitante, nos termos da **Súmula nº. 25<sup>1</sup> do E. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo**, na data fixada para a apresentação das propostas, de forma a comprovar experiência em serviços de mesmas características às do objeto desta licitação.

### **4.5.5- VISITA TÉCNICA:**

**a)** As licitantes deverão, obrigatoriamente, realizar visita técnica, no Capão do Meio A – CRT – 061 D – Zona Rural – Orlandia - SP, a fim de tomarem total conhecimento sobre o objeto licitado e dirimir as dúvidas eventualmente existentes.

**b)** A visita técnica será agendada junto ao Departamento Engenharia da Secretaria Municipal de Infra Estrutura), localizada na Praça Coronel Orlando, nº 600 – centro, na cidade de Orlandia, Estado de São Paulo, fone (16) 3820-8000, até o dia anterior à data designada para sessão pública de processamento do presente certame.

**c)** Será fornecido atestado de visita à licitante que participar da visita técnica, sendo que tal documento deverá, obrigatoriamente, integrar o Envelope nº 01 (dois) – Habilitação, sob pena de inabilitação.

### **4.5.6- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**a)** Certidão negativa de falência, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

**4.6-** Todos os documentos de que trata este item deverão, quando for o caso:

**4.6.1-** Estar em plena validade na data fixada para a apresentação dos envelopes; na hipótese de não constar prazo de validade, serão aceitos como válidos os documentos expedidos até **90 (noventa) dias** imediatamente anteriores à data fixada para a apresentação dos envelopes;

<sup>1</sup>“SÚMULA Nº 25 - Em procedimento licitatório, a comprovação de vínculo profissional pode se dar mediante contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços.”



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**4.6.2-** Ser apresentados em original ou por cópia autenticada, salvo os documentos obtidos por meio eletrônico, os quais a Comissão Municipal Permanente de Licitações confirmará a veracidade por meio de consulta à Internet, diretamente nas respectivas páginas eletrônicas dos órgãos expedidores; a autenticação poderá ser feita, ainda, mediante cotejo da cópia com o original, pela Comissão Municipal Permanente de Licitações.

**4.7-** Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

**4.7.1-** Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos, disposta nos itens 4.5.1 a 4.5.5;

**4.9-** Não serão aceitos protocolos de pedidos de certidões ou de outros documentos exigidos neste Edital;

**4.10-** A documentação apresentada destina-se **exclusivamente** à habilitação da interessada na presente licitação, não implicando em qualquer processo de cadastramento para futuras licitações;

**4.11-** A documentação deverá ser entregue em envelope fechado, indicando na sua parte externa:

**TOMADA DE PREÇOS nº 003/2015**  
**PROCESSO n.º 113/2015**  
**"ENVELOPE nº 1 - HABILITAÇÃO"**  
**DENOMINAÇÃO DA EMPRESA**

## **5 - PROPOSTA COMERCIAL**

**5.1-** Conforme modelo contido no **ANEXO III** deste instrumento, a proposta comercial deverá ser apresentada em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, sem cotações alternativas, datado e assinado pelo representante legal do licitante ou pelo procurador.

**5.2-** Deverão estar consignados na proposta:

**5.2.1-** A denominação, CNPJ, endereço/cep, telefone/fax, e-mail do licitante e data;

**5.2.2-** Valores referentes a material, mão de obra e total por item de serviço e BDI (Benefícios e Despesas Indiretas) em algarismos e o **preço total global em algarismos e por extenso**, expressos em moeda corrente nacional, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de impostos, taxas, tributos,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

frete e demais encargos, assim como todas as despesas diretas ou indiretas relacionadas com a integral execução do objeto da presente licitação;

**5.2.3-** Prazo de execução dos serviços de 30 (trinta) dias corridos contados da data de recebimento pela Contratada da Autorização para Início dos Serviços, emitida pelo Departamento de Água e Esgoto (DAE) Prefeitura Municipal de Orlandia-SP;

**5.2.4-** Prazo de garantia de no mínimo **36 (trinta e seis) meses** contados da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo. Caso o fabricante ou a Contratada ofereça prazo de garantia superior, este será o prazo considerado no ajuste a ser firmado entre as partes;

**5.2.6-** Prazo de validade da proposta de, no mínimo, **60 (sessenta) dias**, contados a partir da data prevista para abertura dos envelopes documentação;

**5.2.7-** Declaração de que os preços apresentados contemplam todos os custos diretos e indiretos referentes ao objeto licitado;

**5.2.8-** Declaração de que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas no Memorial Descritivo;

**5.2.9-** O valor de cada item constante na proposta **não deverá, em hipótese alguma,** ser maior que o valor de cada item constante na Planilha Orçamentária (Anexo II), devendo o valor por item da planilha orçamentária ser considerado como valor máximo de referência, não podendo ser ultrapassado, **sob pena de desclassificação da proposta;**

**5.3-** A proposta comercial deverá ser entregue em envelope fechado, indicando na sua parte externa:

**TOMADA DE PREÇOS n° 003/2015**  
**PROCESSO n.º 113/2015**  
**“ENVELOPE n° 2 - PROPOSTA COMERCIAL”**  
**DENOMINAÇÃO DA EMPRESA**

## **6 - JULGAMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS E CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

**6.1-** Serão consideradas classificadas as propostas que atenderem integralmente às disposições deste Edital, observando-se o disposto no art. 48, inciso II, da Lei Federal n° 8.666/93;

**6.2-** A classificação observará a ordem crescente dos preços propostos. Para essa finalidade, a Comissão Municipal Permanente de Licitações tomará o preço global de cada proposta, abrindo-se prazo para a apresentação de eventuais recursos.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**6.3-** Será considerada vencedora a proposta que apresentar o **menor preço global** para a execução dos serviços licitados.

**6.3.1-** Em caso de divergência entre os valores, prevalecerá o valor por extenso.

**6.4-** Em caso de empate, a decisão se dará obrigatoriamente por sorteio, em sessão pública, para a qual serão convocados os interessados;

**6.5-** Será assegurado o **exercício do direito de preferência** às microempresas e empresas de pequeno porte, que apresentarem propostas iguais ou até 10% (dez por cento) superiores a proposta primeira classificada;

**6.5.1-** Dentre aquelas que satisfaçam as condições previstas no subitem 6.5, a microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame;

**a)** Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta;

**b)** Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 6.5, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta;

**b1)** Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

**6.5.2-** O exercício do direito de preferência somente será aplicado se a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

**6.5.3-** Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, serão convocadas as remanescentes cujas propostas se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 6.5, na ordem classificatória, para o exercício do direito de preferência;

**a)** Na hipótese da não-contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, e não configurada a hipótese prevista no subitem 6.5.3, será declarada a melhor oferta àquela proposta originalmente vencedora do certame.

## **7 - PROCEDIMENTOS ADOTADOS NA LICITAÇÃO E NA CONTRATAÇÃO**

**7.1-** Os **ENVELOPES Nº 1** e **Nº 2** contendo, respectivamente, os documentos de habilitação e a proposta comercial deverão ser entregues à Comissão Municipal Permanente de Licitações, na Praça Coronel Orlando, nº 652, centro, CEP 14620-000, telefone 16 – 3820-8000, até o horário previsto neste Edital para a apresentação da proposta.

**7.2-** O licitante poderá fazer-se representar neste certame desde que, no início da sessão pública, seu representante legal apresente cópia do contrato social ou estatuto da empresa, no qual lhe é outorgado amplo poder de decisão.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**7.2.1-** Caso o representante legal da licitante delegue esta função para um terceiro, este deverá apresentar a Carta Credencial, conforme **ANEXO VIII** deste Edital, ou procuração pública ou particular, acompanhada de documento comprobatório dos poderes de quem a outorgou.

**7.2.2-** Não será admitido um mesmo representante para mais de uma licitante, nem de dois representantes ou mais para uma mesma licitante.

**7.3-** Os trabalhos da Comissão Municipal Permanente de Licitações, objetivando a verificação das condições de participação e de habilitação dos interessados, serão iniciados em ato público no horário e local estabelecidos neste Edital.

**7.4-** Abertos os **ENVELOPES Nº 1 (HABILITAÇÃO)**, os documentos serão conferidos e rubricados pelos membros da Comissão Municipal Permanente de Licitações e pelos representantes presentes;

**7.4.1-** Os **ENVELOPES Nº 2 (PROPOSTA COMERCIAL)** dos licitantes inabilitados permanecerão fechados e deverão ser retirados pelos interessados no prazo de **quinze dias corridos** contados a partir da homologação, após o que serão inutilizados.

**7.5-** Havendo concordância de todos os licitantes quanto às decisões da Comissão Municipal Permanente de Licitações tomadas na fase de habilitação e expressa desistência quanto à interposição de recurso poderá ocorrer, na seqüência, a abertura dos **ENVELOPES Nº 2 (PROPOSTA COMERCIAL)**;

**7.5.1-** Caso não ocorra à hipótese prevista no item 7.5, a Comissão marcará e divulgará, oportunamente, a data para a abertura dos **ENVELOPES Nº 2 (PROPOSTA COMERCIAL)**.

**7.6-** Das sessões lavrar-se-ão atas circunstanciadas nas quais serão registradas todas as ocorrências sendo, ao final, assinadas pelos membros da Comissão Municipal Permanente de Licitações e pelos representantes devidamente credenciados.

**7.7-** As comunicações referentes a este certame serão publicadas no Diário Oficial do Estado de São Paulo

**7.8-** As impugnações e recursos deverão ser formulados nos prazos e na forma dispostos na lei;

**7.9-** Os recursos contra as decisões da CMPL – Comissão Municipal Permanente de Licitações nas fases de habilitação e julgamento das propostas, após sua apreciação e mantida a decisão, serão encaminhados à Presidência para decidir sobre os mesmos, sendo que, em seguida:

- a) na fase de habilitação retomar-se-ão os procedimentos para o julgamento das propostas;
- b) na fase de julgamento da proposta comercial, se for o caso, promover-se-á a homologação do certame e adjudicação do objeto ao vencedor.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**7.10-** Este Prefeitura Municipal de Orlandia convocará o vencedor da presente licitação para, no prazo de **cinco dias úteis** contados a partir da entrega da intimação, assinar o contrato, cuja minuta é parte integrante deste Edital.

**7.11-** Após assinatura do contrato, a empresa adjudicatária deverá comprovar a prestação de garantia no valor correspondente a **5% (cinco por cento)** do valor contratado, por qualquer uma das modalidades previstas no artigo 56, da Lei n.º 8.666/93, dentro do prazo de 5 (cinco) dias.

**7.11.2-** A não prestação de garantia equivale à recusa injustificada para a celebração do contrato, caracterizando descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando o adjudicatário às penalidades legalmente estabelecidas.

## **8 - PRAZO DE EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS**

**8.1-** Os serviços deverão ser executados conforme as especificações e condições estabelecidas no **MEMORIAL DESCRITIVO - ANEXO I** deste edital e serão recebidos e fiscalizados por servidor público municipal designado para tanto;

**8.1.1-** Correrão por conta das Contratadas as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como materiais, equipamentos, acessórios, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes de sua execução.

**8.2-** As empresas contratadas deverão fornecer para a Secretaria Municipal de Infra-Estrutura Urbana, **antes do início dos serviços e, em até 10 dias após a publicação do extrato do contrato**, os seguintes documentos:

**8.2.1-** Comprovante de recolhimento da Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, com base no valor total do Contrato;

**8.2.2-** Nome, formação, n.º. do CREA, endereço e fone/fax comercial do engenheiro/técnico coordenador geral que será o seu representante imediato e responsável direto pelos serviços e assuntos de ordem operacional, bem como do Técnico de Segurança;

**8.3-** A Secretaria Municipal de Infra-Estrutura Urbana terá **três dias úteis** para analisar os documentos entregues e emitir a **Autorização para Início dos Serviços – Ordem de Serviços**.

**8.4-** O **prazo de vigência do futuro contrato** a ser assinado com a licitante vencedora iniciará-se na data da publicação do extrato deste contrato, encerrando-se na data da emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

**8.4.1-** O **prazo para execução** dos serviços contratados será de **30 (trinta) dias**, contados da data da expedição da **Autorização para Início dos Serviços – Ordem de Serviços**.

**8.5-** Os serviços a serem realizados e os materiais e peças a serem fornecidos deverão obedecer às Normas reconhecidas, em suas últimas revisões, tais como:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**8.5.1-** Normas de Segurança do CREA – Conselho Regional de Engenharia e Agronomia;

**8.5.2-** Normas de Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT;

**8.5.3-** Normas e Instruções de Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho;

**8.5.4-** Leis, Decretos, Regulamentos e Dispositivos Legais emitidos pelas autoridades governamentais, em âmbito Municipal, Estadual e Federal e pertinentes à execução dos serviços ora contratados.

**8.6-** Constatadas irregularidades no objeto, a Secretaria Municipal de Infra-Estrutura Urbana, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

**8.6.1-** Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Memorial Descritivo – **ANEXO I** deste edital, determinando sua substituição/correção;

**8.6.2-** Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes;

**8.6.3-** As irregularidades deverão ser sanadas pela Contratada, no prazo máximo de **cinco dias úteis**, contados do recebimento da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado.

## 9 – PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

**9.1-** Os preços ofertados na Proposta Comercial do licitante, deverão conter, além do lucro, todas e quaisquer despesas, tais como: materiais, mão-de-obra, equipamentos, transportes, cargas, seguro, encargos sociais e trabalhistas, limpeza durante a execução das obras, taxas e impostos, inclusive alvarás, ligações provisórias e definitivas, acréscimos decorrentes de trabalhos noturnos, dominicais e feriados para cumprimento do prazo e regime de execução e quaisquer outras que ocorram, direta ou indiretamente, relacionadas com o custo para a consecução do objeto desta licitação, além daquelas exigidas pelo CREA.

**9.2-** Para efeito de pagamento, a contratada encaminhará a **PREFEITURA**, após os serviços completos conforme proposta, a respectiva nota fiscal eletrônica/fatura, acompanhada do relatório dos serviços prestados, que será devidamente conferida e vistada pela Secretaria Municipal de Infra-Estrutura Urbana.

**9.3-** A medição será realizada, mediante preenchimento de planilha aprovadas pela Administração Pública Municipal, aprovadas pelo engenheiro responsável da prefeitura municipal de Orlandia com pagamento agendado para até **15 (quinze) dias úteis** após entrega dos serviços e nota fiscal eletrônica/fatura.

**9.4-** A Administração Pública Municipal pagará à contratada o valor relativo às obras e serviços efetivamente realizados, medidos e aprovados.

## 10 - DA RESCISÃO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**10.1-** O contrato poderá ser rescindido de pleno direito, nos termos dos artigos 77 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93.

**10.2-** A rescisão do contrato, unilateralmente pela contratada, acarretará as seguintes conseqüências, sem prejuízo de outras sanções, de acordo com as leis vigentes e com as condições deste edital:

**10.2.1-** Assunção imediata do objeto do contrato, por ato próprio da Prefeitura Municipal, lavrando-se termo circunstanciado.

**10.2.2-** Responsabilidade por prejuízos causados ao Município pela contratada.

## 11 - DAS PENALIDADES

**11.1-** Sem prejuízo do disposto nos arts. 86 e 88, da Lei Federal nº 8.666/93 e atualizações, havendo irregularidades na execução do objeto licitado, a(s) contratada(s) ficará(ao) sujeita(s) às penalidades de acordo com o seguinte critério:

**11.1.1-** Pela inexecução parcial do contrato: multa equivalente a 10% (dez por cento) do seu valor.

**11.1.2-** Pelo atraso injustificado na entrega dos serviços: 1% (um por cento) do valor contratado, por dia de atraso.

**11.1.3-** Pela recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido pela Prefeitura: suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Município de Orlandia, pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses.

**11.1.4-** Qualquer outra infringência às cláusulas ou condições previstas neste edital: advertência escrita ou multa correspondente a 10% (dez por cento) do valor contratado.

## 12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS FINAIS

**12.1-** É vedada à acessão ou a transferência total ou parcial do objeto licitado, ressalvada a hipótese de expresso consentimento da Prefeitura Municipal de Orlandia.

**12.2-** É facultado à Prefeitura Municipal de Orlandia, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições proposta pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei n.º 8.666/93.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**12.3-** Serão também da inteira responsabilidade da contratada todos os seguros necessários, inclusive os relativos à garantia financeira, à responsabilidade civil e ao ressarcimento eventual de todos os danos materiais ou pessoais causadas a seus empregados ou a terceiros.

**15.4-** Às licitantes que comprovarem a qualidade de microempresa ou empresa de pequeno porte serão garantidos os benefícios da Lei Complementar n. 123/2006 no processamento do presente certame.

**15.6-** Os recursos admissíveis serão dirigidos à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, na forma e nos prazos previstos no artigo 109, da Lei Federal nº 8.666/93.

**15.7 -** A Prefeitura Municipal de Orlandia poderá a qualquer tempo, motivadamente, anular ou revogar a presente licitação, nos termos do artigo 49, da Lei Federal nº 8.666/93.

**15.8 -** Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente edital, fica eleito o Foro da Comarca de Orlandia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**15.9-** São partes integrantes deste Edital os seguintes Anexos

- a) Memorial Descrito dos Serviços – **ANEXO I**;
- b) Planilha Orçamentária de Preços Básicos – **ANEXO II**;
- c) Modelo de Proposta Comercial – **ANEXO III**;
- d) Minuta de Contato – **ANEXO IV**;
- e) Modelo de declaração para fins da Lei Complementar n. 123 / 2006 – **ANEXO V**;
- f) Declaração de Situação Regular Perante o Ministério do Trabalho - **ANEXO VI**;
- g) Declaração - parágrafo único do Artigo 117 da Constituição do Estado de São Paulo - **ANEXO VII**;
- h) Carta Credencial - **ANEXO VIII**;
- i) Modelo de Declaração de Atendimento aos Procedimentos de Controle Ambiental - **ANEXO IX**;

Orlandia, SP, 29 de outubro de 2015.

**WAGNER DE JESUS LEMES**

*Presidente da CMPL*



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## TOMADA DE PREÇOS N° 03/2015

### PROCESSO N.º 113/2015

#### ANEXO I - MEMORIAL DESCRITIVO

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA REALIZAÇÃO DE OBRAS DE ENERGIZAÇÃO DO POÇO ARTESIANO CAPÃO DO MEIO – A, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA, MATERIAL E TUDO O QUE FOR NECESSÁRIO.**

#### I – Objetivo

Este memorial visa descrever as características construtivas da entrada de energia elétrica em tensão primária, para atender as instalações elétricas de um novo poço artesiano do Capão do Meio A, localizado no município de Orlandia – SP.

Carga a ligar: 242.450 W  
Demanda em Kw: 242 Kw

#### II – Normas e Especificações

NBR-5410-Instalações Elétricas de Baixa Tensão  
NBR-14039-Instalações Elétricas de Media Tensão de 1,0 a 36,2 Kv.  
CPFL-GED 2855 versão atualizada 2.2 de 18/08/2014  
GED 2856 versão atualizada 2.2 de 18/08/2014  
GED 2858 versão atualizada 2.1 de 10/09/2012  
GED 2859 versão atualizada 2.4 de 18/08/2014  
GED 4732 versão atualizada 1.14 de 22/01/2015

#### III – Entrada de Serviço e Ramal de ligação

A entrada de energia será aérea, derivada através de uma rede já existente, conforme indicado no projeto, situado na área rural de Orlandia. O fornecimento de Energia Elétrica será em tensão 13,8 kV, sistema trifásico, 60 Hz. O Trafo existente deverá ser virado para a estrutura se transformar em tangente pois, pertence ao mesmo proprietário.

#### IV – Cálculo da Corrente

Como serão dois motores bomba Ebara e de acordo com os dados do fabricante.

Para bomba 250 Cv = 186,5 Kw    I = 365 A  
Para bomba 75 Cv = 55,9 Kw     I = 100 A  
Potência Total = 242,4 Kw



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## Calculo da corrente:

$$I = \frac{\text{Pot}}{E \times \sqrt{3} \times \text{Cos}}$$

$$I = \frac{242400}{380 \times 1,73 \times 0,95}$$

$$I = \frac{242400}{625}$$

$$I = 387 \text{ A}$$

## V – Cálculo da Proteção

De acordo com os dados dos motores (bombas), para uma corrente de 387 A será instalado um disjuntor térmico intercambiável de 500 A com regulagem de 350 a 500 A.

## VI – Cálculo dos condutores

De acordo com a Tabela dos fabricantes deverá ser utilizado um cabo de 240,00 mm<sup>2</sup> XLP – 90° C – NBR – 7287 de 0,6/1 Kv ou seja, (3 F + N 240,00 mm<sup>2</sup>).

## VII – Eletrodutos

Será instalado um eletroduto zincado de 4” a fogo na descida do poste até caixa de medição.

## VIII – Relação da Carga

Como já foi relatada no item V a relação da carga total será de:

$$\text{Pot. Total} = 250 \text{ Cv} + 75 \text{ Cv}$$

$$\text{Pot. Total} = (186.500 + 55.950)$$

$$\text{Pot. Total} = 242.450 \text{ W}$$

## IX – Cálculo da Demanda

De acordo com a Tabela 17 da GED 2856 no item 2:

$$D = (186.500 + 55.950)$$

$$D = 242,45 \text{ kva}$$

$$D = 242 \text{ Kva}$$

## X – Cálculo do Fator de Potência



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

Como serão 2 motores a serem instalados:

- 01 motor de 250 Cv

- 01 motor de 75 Cv

De acordo com os dados obtidos pelo fabricante:

Fator de potência em regime

Fator de potência na partida = 1

$$\text{Fp médio} = \frac{186500 + 55950}{\frac{186500}{1} + \frac{55950}{0,85}}$$

$$\text{Fp médio} = \frac{242450}{252323}$$

$$\text{Fp médio} = 0,96$$

Como o cálculo foi de 0,96, não haverá necessidade de ser instalado um capacitor.

## XI – Dimensionamento do Trafo

$$D = P / \text{Fp}$$

$$D = \frac{242450}{0,96}$$

$$D = 252.522 \text{ Kva}$$

De acordo com a Tabela 2 da GED 2586 e com o cálculo da demanda calculada entre 251 a 308 Kva, o Trafo escolhido será de 300 Kva.

O transformador a ser instalado será trifásico de 300 Kva, isolamento a óleo, classe de 15 kv, 60 HZ, NBI 95 Kv com taps primário de 13.8 a 10.2 kv em triangulo e secundários ligados em estrela em ou 380/220V. Conforme o desenho 7-1/2 do Ged-2859.

## XII – Proteção

Dimensionamento e especificação conforme os itens:

Será instalado um jogo de chaves 03 fusíveis 15 KV 100 A -10 Ka, de interrupção assimétrica, dotada de dispositivo de abertura sob carga Loadbuster, com elo fusível de 15 K as demais características técnicas estão anexados no planta em anexo a este documento.

## XIII – Proteção contra descargas atmosféricas

Dimensionamento, especificações e instalação conforme os itens:

Será instalado um jogo de pára-raios de invólucro polimérico, a óxidos metálicos, sem centelhador, providos de desligador automático, para uso em redes de distribuição aérea, tensão nominal 12 kV, 10 KA, conforme item 8.1.2 do GED-2855.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA**

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## **XIV- Sistema de aterramento**

**Aterramento conforme os desenhos 9 do GED 2855 e desenho 20 (1/4 a 3/4) do GED 2861.**

## **XV- Medição**

**Dimensionamento, especificações e instalação conforme os itens:**

**Conforme desenho 24, 33, 34, 35 (1/5 a 5/5), ou outros especificados nos itens citados conforme GED 2861.**

## **XVI – Poste**

**Concreto tubular, 11 M/ 1000 Kg/ N3, conforme descrição na planta.**

## **XVII – Especificação da Bomba**

**Como a característica da bomba com a sua fabricação, a tensão secundária é de 440 V, deverá ser instalada após a saída do disjuntor de proteção um auto Trafo com entrada de 3820 V, saída de 440 V com potência de 300 Kva.**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## TOMADA DE PREÇOS N° 03/2015

### PROCESSO N.º 113/2015

#### ANEXO II - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DE PREÇOS BÁSICOS

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO PARTE ELÉTRICA	Preço Unit. Az Fox (R\$)	Preço Unit. Fourtec (R\$)	Preço Unit. Comercial Service (R\$)	VR. MÉDIO (R\$)
1	01	Pç	Transformador – 300 Kva – 13,8 Kv (380/220V) – Padrão CPFL	20.205,00	22.450,00	20.200,00	20.951,66
2	01	Pç	Poste concreto circular 11 x 1000 dAN	2.592,00	2.880,00	2.088,00	2.520,00
3	01	Pç	Cinta circular 220 mm	23,67	26,30	33,28	27,75
4	02	Pç	Cinta circular 230 mm	53,82	59,80	72,28	61,96
5	01	Pç	Cinta circular 250 mm	27,36	30,40	37,18	31,64
6	08	Pç	Parafuso francês galv.. 16 x 70 mm	28,08	31,20	33,28	30,85
7	04	Pç	Cruzeta 2000 x 112,T x 90 mm	524,16	582,40	556,40	554,32
8	04	Pç	Sela para cruzeta de madeira	38,16	42,40	44,20	41,58
9	07	Pç	Mao francesa	62,37	69,30	77,35	69,67
10	07	Pç	Parafuso máquina galv.. 16 x 150 mm	36,54	40,60	41,86	39,66
11	04	Pç	Parafuso rosca dupla galv. 16 x 550 mm	93,24	103,60	70,96	89,26
12	04	Pç	Parafuso francês galv.. 16 x 150 mm	26,64	29,60	25,48	27,24
13	04	Pç	Parafuso francês galv.. 16 x 45 mm	12,24	13,60	13,52	13,12
14	01	Pç	Suporte de transformador poste 11 x 1000 – 260 mm	80,19	89,10	327,60	165,63
15	01	Pç	Suporte de transformador poste 11 x 1000 – 270 mm	178,38	198,20	327,60	234,72
16	02	Pç	Isolador de ancoragem polimérico 15 Kv	100,44	111,60	124,80	112,28
17	01	Pç	Isolador de ancoragem polimérico 25 Kv	77,04	85,20	65,00	75,74
18	03	Pç	Porca tipo olhal 5/8”	33,21	36,90	35,88	35,33
19	03	Pç	Gancho olhal 5/8”	26,73	29,70	38,79	31,74
20	03	Pç	Manilha sapatilha	38,61	42,90	39,24	40,25
21	16	Mt	Cabo cobre rígido 15 Kv 16 mm	299,52	332,80	582,40	404,90
22	03	Pç	Proteção bucha transf, na entrada de 15 Kv	114,48	127,20	109,20	116,96



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

23	02	Pç	Tora para subsolo 1,50 m x 20 cm	124,20	138,00	84,00	115,40
24	24	Pç	Arruela quadrada furo 5/8"	48,60	54,00	31,20	44,60
25	03	Pç	Chave Loadbuster 100 A 15 Kv 10 KA com ferragem	661,50	735,00	663,00	686,50
26	03	Pç	Elo fusível A.T 12 K	8,51	9,45	21,45	13,13
27	03	Pç	Para – raio polimérico 12 Kv 10 KA com ferragem	456,03	506,70	525,00	495,91
28	15	Pç	Conector tipo cunha para cabo nú ACAA	185,63	206,25	259,35	217,07
29	04	Pç	Conector cunha	11,70	13,00	69,16	31,28
30	04	Pç	Arruela quadrada furo 5/8"	7,52	8,36	5,20	21,08
31	02	Pç	Cabeçote de alumínio de 4" padrão CPFL	79,02	87,80	57,20	224,02
32	02	Pç	Barra de eletroduto zincado a fogo de 4"	684,00	760,00	629,20	691,06
33	01	Pç	Curva ferro zincado a fogo 4 x 90°	168,30	187,00	184,60	179,96
34	01	Jg	Bucha e arruela alumínio 4"	20,16	22,40	16,38	19,64
35	03	Pç	Bucha de PVC 4"	18,36	20,40	11,70	16,82
36	03	Pç	Luva ferro zincada a fogo 4"	87,75	97,50	109,20	98,15
37	36	Mt	Cabo cobre flex 1 Kv 240 mm preto	3.032,64	3.369,60	4.968,00	3.790,08
38	13	mt	Cabo cobre flex 1 Kv 240 mm azul	1.095,12	1.216,80	1.794,00	1.368,64
39	01	Pç	Disjuntor tripolar 400 A acima de 20 Kv em 440V	1.430,10	1.589,00	791,70	1.270,26
40	06	Pç	Parafuso zincado com porca 2 arruela lisa 3/8" x 1.1/2"	6,80	7,56	61,62	25,32
41	06	Pç	Arruela zincada de pressão 3/8"	0,54	0,60	6,00	2,38
42	09	Pç	Terminal de compressão para cabo 240 mm	232,47	258,30	288,00	259,59
43	04	Pç	Parafuso 1015	9,32	10,36	27,04	15,57
44	01	Pç	Tomada sistema X completa Pial	17,28	19,20	20,80	19,09
45	02	Mt	Cabo cobre flex 750V 4 mm	4,21	4,68	4,94	4,61
46	01	Pç	Caixa de proteção dos TC 1000 x 750 X 300 mm	486,80	540,89	449,80	492,49
47	01	Pç	Caixa de proteção do medidor 100 x 250 x 90 mm	85,23	94,70	75,40	85,11
48	01	Pç	Quadro de maderite 1800 x 1500 x 25 mm	111,20	123,56	227,50	462,26
49	01	Pç	Eletruduto PVC roscável de 1"	2,88	3,20	3,90	3,32
50	02	Jg	Bucha e arruela de PVC de 1"	4,01	4,46	3,90	4,12
51	22	Kg	Cabo de cobre rígido nú 50 mm	969,61	1.077,34	471,90	839,61



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

			aterramento				
52	12	Pç	Haste de terra cobreada 5/8" x 2400 mm	307,26	341,40	226,20	291,62
53	12	Pç	Conector para haste terra reforçado	44,28	49,20	85,80	59,76
54	12	Pç	Conector PF de 50 mm	110,48	122,76	85,80	106,34
55	12	Pç	Alça preformada para cabo 4 CAA	145,26	161,40	54,60	120,42
56	06	Mt	Cabo de cobre rígido 15 Kv 16 mm	120,64	134,04	122,04	125,57
57	03	Pç	Conector estribo para cabo 4 CAA	39,31	43,68	95,55	59,51
58	03	Pç	Garra de linha viva	114,21	126,90	99,84	113,65
59	03	Pç	Chave Loadbuster 100 A 15 Kv 10 KA com ferragem	661,50	735,00	663,00	686,50
60	03	Pç	Elo fusível AT 25 K	15,12	16,80	21,45	17,79
61	06	Pç	Tora para subsolo 1,50 m x 20 cm	372,60	414,00	288,00	358,20
62	16	Kg	Cabo de alumínio com alma de aço 4 CAA	489,60	544,00	436,80	490,13
63	05	Pç	Isolador pino 15 Kv	120,60	134,00	224,25	159,16
64	05	Pç	Pino cabeça de chumbo para isolador	140,45	156,05	92,30	129,60
65	05	Pç	Laço de topo cabo 4 CAA	24,30	27,00	22,75	24,68
66	16	Pç	Conector GPAL 44-1	91,58	101,76	64,48	85,94
67	04	Kg	Massa calafetadora	93,24	103,60	54,60	83,81
68	03	Pç	Conector PF de 300 mm	208,31	231,45	288,60	242,78
69	25	Pç	Parafuso fenda cabeça de panela 42 x 19 mm	10,58	11,75	25,00	15,77
70	01	Pç	Eletruduto PVC roscável de 3/4"	5,87	6,52	5,85	6,08
71	02	Pç	Curva longa PVC preta 3/4 x 90"	2,21	2,46	6,50	3,72
72	02	Pç	Luva de PVC preta rígida 3/4"	1,21	1,34	3,90	2,15
73	06	Pç	Feixe fixo de 3/4"	23,76	26,40	14,04	21,40
74	06	Mt	Fita de aço inox de 19 mm	50,92	56,58	67,60	58,36
75	01	Pç	Auto transformador de 300 Kva - 380/440V	19.224,00	21.360,00	32.000,00	24.194,66
76	01	hora	Mão - de - obra	5.000,00	5.200,00	7.000,00	5.733,33
<b>VALOR TOTAL DA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA</b>							<b>70.364,26</b>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO PARTE CIVIL	Preço Unit. Az Fox (R\$)	Preço Unit. Fourtec (R\$)	VR. MÉDIO (R\$)
1	200	Pç	Tiljo baiano	133,20	148,00	140,60
2	210	Pç	Bloco de cimento	476,28	529,20	502,74
3	02	Mt	Areia fina	189,00	210,00	199,50
4	01	Mt	Areia grossa	93,60	104,00	98,80
5	01	Mt	Pedra para concreto	73,80	82,00	77,90
6	01	Sc	Cimento	232,78	258,64	245,71
7	06	Sc	Cal	54,00	60,00	57,00
8	01	Pç	Placa ardósia 2 m x 80 cm	244,80	272,00	258,40
9	01	Pç	Esquadilha de porta dupla 1600 x 1800 mm	1.186,20	1.318,00	1.252,10
10	10	Pç	Moirão de 2,500 para alambrado	315,00	350,00	332,50
11	01	Pç	Portão de 2 folhas em tubulão de 2000x 2000 mm com ferrolho	1.305,00	1.450,00	1.377,50
12	18	Mt	Alambrado malha 50mm – altura 2 mts	1.087,99	1.208,88	1.148,43
13	01	Hora	Mão – de - obra	3.420,00	3.800,00	3.610,00
<b>VALOR TOTAL DA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA:</b>						<b>9.301,18</b>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## TOMADA DE PREÇOS N° 03/2015

### PROCESSO N.º 113/2015

#### ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

#### DADOS DO LICITANTE

**Denominação:**

**Endereço:**

**CEP: Fone: Fax:**

**e-mail: CNPJ:**

*Observação: A apresentação desta Proposta será considerada como indicação bastante de que inexistem fatos que impeçam a participação do licitante neste certame.*

**Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA REALIZAÇÃO DE OBRAS DE ENERGIZAÇÃO DO POÇO ARTESIANO CAPÃO DO MEIO – A, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA, MATERIAL E TUDO O QUE FOR NECESSÁRIO.**

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	VLR UNIT (R\$)	VLR TOTAL (R\$)
<b>VALOR TOTAL DA PROPOSTA</b>					

**Validade da proposta** (mínimo 60 dias): \_\_\_\_\_

Declaro, sob as penas da lei, que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas no memorial descritivo.

Declaro que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Orlândia, SP, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: \_\_\_\_\_

RG do representante: \_\_\_\_\_



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA**

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## **TOMADA DE PREÇOS N° 03/2015**

### **PROCESSO N.º 113/2015**

#### **ANEXO IV - MINUTA DO CONTRATO**

### **CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ORLÂNDIA E A EMPRESA**

#### **CONTRATO N°**

#### **VALOR: R\$**

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS PARTES**

**01.1. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ORLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Coronel Orlando, n° 600, centro, na cidade de Orlandia, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 45.351.749/0001-11, neste ato legalmente representada pelo SENHOR HUGO DEGIOVANNI NETO, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG n° 8.749.185 SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o n° 026.298.998-02, residente e domiciliado na cidade de Orlandia, Estado de São Paulo, Secretário Municipal de Infra-Estrutura Urbana, no uso das atribuições a ele conferidas pelo Decreto Municipal n.º 4.266, de 03 de setembro de 2013, que para os efeitos deste instrumento denomina-se simplesmente **PREFEITURA**.

**01.2. CONTRATADA:** -----, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ/MF -----, com sede localizada na -----, neste ato legalmente representada por quem de direito, doravante denominada **CONTRATADA**.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

**02.1** O contrato em tela reger-se-á pelas disposições legais contidas na Lei n.º 8.666/93, na Lei Orgânica do Município, demais normas legais pertinentes e pelo previsto no instrumento convocatório da **TOMADA DE PREÇOS N.º 03/2015**.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO**

**03.1** O presente contrato tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA REALIZAÇÃO DE OBRAS DE ENERGIZAÇÃO DO POÇO ARTESIANO CAPÃO DO MEIO – A, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA, MATERIAL E TUDO O QUE FOR NECESSÁRIO**.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**3.2** Consideram-se parte integrante do presente instrumento, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos: **a)** Edital da **TOMADA DE PREÇOS 03/2015** e seus respectivos Anexos; e **b)** a proposta de \_\_ de \_\_ de 2015, apresentada pela **CONTRATADA**.

**3.3** O regime de execução é de **empreitada por preço global**, conforme a composição de preços constante da Planilha de serviços e preços unitários, apresentada pelo licitante vencedor em sua proposta comercial.

**3.4** O objeto da presente contratação poderá sofrer, nas mesmas condições, acréscimos ou supressões nos termos do artigo 65, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

## CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

**4.1** Os serviços deverão ser executados conforme as especificações e condições estabelecidas no **MEMORIAL DESCRITIVO - ANEXO I** do edital e serão recebidos por **Comissão de Fiscalização** designada pela **PREFEITURA**;

**4.2** Correrão por conta da **CONTRATADA** as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como materiais, equipamentos, acessórios, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes de sua execução.

**4.3** A **CONTRATADA** deverá apresentar para a **Comissão de Fiscalização** da **PREFEITURA**, antes do início dos serviços e **em até 10 dias após a publicação do extrato deste contrato**, os seguintes documentos:

**4.3.1** Cópia da Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, com base no valor total do contrato e ARTs dos co-responsáveis pelas áreas de atuação;

**4.3.2** Nome, formação, nº do CREA, endereço e fone/fax comercial do engenheiro/técnico coordenador geral que será o seu representante imediato e responsável direto pelos serviços e assuntos de ordem operacional com competência técnica para o artigo 2º ou 7º ou 23º da Resolução nº 218 de 29/06/73 do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - CONFEA, como também do Técnico de Segurança;

**4.3.3** Comprovante de contratação de seguro de responsabilidade civil com importância assegurada correspondente a **10%** do valor deste contrato, com vigência idêntica ao período de execução dos serviços, para ressarcimento de danos materiais e pessoais, válido durante a execução dos serviços, inclusive prorrogações, se houver, bem como de seguro de risco de engenharia em **100%** do valor contratual.

**4.4** A Comissão de Fiscalização terá **três dias úteis** para analisar os documentos entregues e emitir a **Autorização para Início dos Serviços**.

**4.5** O prazo de execução dos serviços é de **30 (trinta) dias corridos**, contados da data do recebimento pela **CONTRATADA** da **Autorização para Início dos Serviços – Ordem de Serviços**, conforme liberação de ordem de serviço emitida pelo Departamento de Engenharia da Prefeitura Municipal de Orlandia.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**4.6** Os serviços a serem realizados e os materiais e peças a serem fornecidos deverão obedecer às Normas reconhecidas, em suas últimas revisões, tais como:

**4.6.1** Normas de segurança em edificações do CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia;

**4.6.2** Normas de Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT;

**4.6.3** Normas e Instruções de Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho;

**4.6.4** Leis, Decretos, Regulamentos e Dispositivos Legais emitidos pelas autoridades governamentais, em âmbito Municipal, Estadual e Federal e pertinentes à execução dos serviços ora contratados.

**4.7** Havendo interesse no Atestado de Capacidade Técnica referente ao serviço executado, a **PREFEITURA** o emitirá, ficando a cargo da **CONTRATADA** diligenciar nos termos do artigo 58 da Resolução 1.025 de 30/10/2009 do **CONFEA**, para que o documento passe a fruir da eficácia necessária aos fins especiais a que eventualmente se destine.

## **CLÁUSULA QUINTA – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO**

**5.1** O recebimento dar-se-á por intermédio da Comissão de Fiscalização da **PREFEITURA**, que expedirá a **Autorização para Início dos Serviços** e os **Termos de Recebimento Provisório e Definitivo**;

**5.1.1** Somente serão expedidos os Termos de Recebimento se o objeto estiver plenamente de acordo com as disposições constantes no Memorial Descritivo e na proposta comercial apresentada pela **CONTRATADA**;

**5.2** Executado, o objeto será recebido mediante termo circunstanciado assinado pelas partes:

**5.2.1** **Provisoriamente**, após vistoria completa, em até **10 (dez) dias** contados da data em que a **CONTRATADA** comunicar, por escrito, a conclusão total do objeto; o recebimento provisório será caracterizado pela emissão do Termo de Recebimento Provisório, com expressa concordância em receber o objeto provisoriamente;

**5.2.2** **Definitivamente**, em até **30 (trinta) dias** da data de expedição do Termo de Recebimento Provisório; o Termo de Recebimento Definitivo será lavrado desde que a Comissão de Fiscalização tenha aprovado a completa adequação do objeto aos termos contratuais.

**5.3** Constatadas irregularidades no objeto, a Comissão de Fiscalização, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

**5.3.1** Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do **Memorial Descritivo – Anexo I**, determinando sua correção/substituição;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

- 5.3.2** Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes.
- 5.4** As irregularidades deverão ser sanadas pela **CONTRATADA**, no prazo máximo de **cinco dias úteis**, contados do recebimento por ela da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado.
- 5.5** O prazo de garantia dos serviços é de **36 (trinta e seis) meses** contados a partir da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo.
- 5.6** O recebimento definitivo não exime a **CONTRATADA** de sua responsabilidade na forma da Lei, pela qualidade, correção e segurança dos serviços prestados.

## CLÁUSULA SEXTA – VALOR, RECURSOS E PAGAMENTO

- 06.1** O valor total deste contrato é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).
- 06.2** O valor é fixo e irrevogável.
- 06.3** A despesa onerará os recursos orçamentários e financeiros das funcionais programáticas: **09.02.1.017** - elemento **4.4.90.51.00.00.00.00** – Obras e Instalações, do orçamento do exercício de 2015 – **Ficha 364.**
- 06.4** Os pagamentos serão efetuados mensalmente pela Tesouraria da **PREFEITURA**, com base nos serviços efetivamente executados e medidos, mediante a comprovação do recolhimento de encargos e tributos referentes aos serviços prestados (INSS, FGTS e ISSQN);
- 06.4.1** Os pagamentos serão realizados mediante depósito na conta corrente bancária, em nome da **CONTRATADA**, em até **15 (quinze) dias úteis** após entrega da nota fiscal eletrônica/fatura e de acordo com as previsões deste contrato;
- 06.4.2** Para efeito de pagamento, a contratada encaminhará a **PREFEITURA**, após os serviços completos conforme proposta, a respectiva nota fiscal eletrônica/fatura, acompanhada do relatório dos serviços prestados, que será devidamente conferida e vistada pela Secretaria Municipal de Infra-Estrutura Urbana;
- 06.4.3 -** A medição será realizada, mediante preenchimento de planilha aprovadas pela Administração Pública Municipal, aprovadas pelo engenheiro responsável da prefeitura municipal de Orlandia com pagamento agendado para até **15 (quinze) dias úteis** após entrega da ponte remodelada e nota fiscal eletrônica/fatura.
- 06.4** A **PREFEITURA** pagará à **CONTRATADA** o valor relativo às obras e serviços efetivamente realizados, medidos e aprovados.
- 06.5** As deduções da base de cálculo da retenção de 11% (onze por cento), seguirão o previsto na legislação vigente do INSS.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**06.6** Havendo divergência ou erro na emissão do documento fiscal, fica interrompido o prazo para o pagamento, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO**

**07.1** Fica expressamente consignado que a fiscalização da execução do objeto do presente contrato estará a cargo da Secretaria Municipal Infraestrutura com o poder de solicitar, receber ou rejeitar os serviços realizados.

**07.2** Essa fiscalização, em nenhuma hipótese, eximirá a CONTRATADA das responsabilidades contratuais e legais.

**07.3** Fica determinado pela Secretaria Requisitante o servidor público Jarbas Vianna, atualmente ocupante do cargo de Diretor da Divisão de Água e Esgoto, portador da cédula de identidade RG n.º ....., inscrito no CPF/MF sob o n.º ....., para que se cumpra a função de gestor do presente contrato, ressalvadas as nomeações e substituições futuras.

## **CLÁUSULA OITAVA – VIGÊNCIA**

**08.1** A vigência iniciar-se-á na data da publicação do extrato deste contrato, encerrando-se na data da emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

**08.2** O prazo de execução das obras e serviços contratados é **de 30 (trinta) dias corridos**, contados da data da expedição da **Autorização para Início dos Serviços – Ordem de Serviços**.

**08.3** Eventual alteração do cronograma de execução será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo ao contrato, respeitadas as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93.

## **CLÁUSULA NONA – OBRIGACÕES DA CONTRATADA**

Além das obrigações dispostas no Memorial Descritivo - Anexo I do edital, a **CONTRATADA** obriga-se a:

**09.1** Fornecer mão de obra, maquinaria, equipamentos, materiais, acessórios e tudo mais que for necessário ao pleno desenvolvimento do objeto contratado, em volume, qualidade e quantidades compatíveis para sua conclusão dentro do prazo estabelecido.

**09.2** Arcar com todas as despesas para efetivo atendimento ao objeto contratado, tais como materiais, equipamentos, acessórios, instalação, ensaios, consertos, testes, análises de materiais e equipamentos, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes de sua execução.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**09.3** Zelar pela disciplina nos locais dos serviços, retirando qualquer funcionário considerado como de conduta inconveniente pela **PREFEITURA**.

**09.4** Manter seu pessoal uniformizado, identificando-o através de crachás, com fotografia recente e provendo-os dos equipamentos de proteção individual - EPI's.

**09.5** Retirar todo material remanescente proveniente dos serviços executados, bem como, após o término dos trabalhos, efetuar a limpeza geral e completa em todas as áreas contempladas.

**09.6** Observar as boas práticas, técnica e ambientalmente recomendadas, quando da realização dos serviços que são de inteira responsabilidade da **CONTRATADA**, que responderá em seu próprio nome perante os órgãos fiscalizadores.

**09.7** Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias por meio de seus empregados ao atendimento dos seus funcionários acidentados ou com mal súbito.

**09.8** É de exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA** a guarda do local dos serviços, materiais e equipamentos utilizados até o recebimento definitivo do objeto pelo **PREFEITURA**.

**09.9** Cumprir e observar que, constatada a existência de materiais inadequados no canteiro de serviços, a Comissão de Fiscalização oficiará a **CONTRATADA** para que no prazo de **24** (vinte e quatro) **horas** efetue a remoção desses materiais.

**09.10** Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e outros resultantes da execução deste contrato.;

**09.10.1** A inadimplência da **CONTRATADA** em relação aos encargos não transfere à **PREFEITURA** a responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato.

**09.11** Responsabilizar-se por quaisquer danos causados diretamente à **PREFEITURA** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, na execução deste contrato.

**09.12** Manter preposto que representará e acompanhará a execução deste contrato, prestando, ainda, a assistência técnica necessária;

**09.12.1** O preposto deverá comparecer no local da execução dos serviços em todos os dias de atividade, permanecendo neste, durante o tempo que for necessário.

**09.13** Fornecer a supervisão e administração necessária à execução dos serviços.

**09.14** Manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**09.15** Apresentar à **Comissão de Fiscalização**, quando solicitado, comprovantes de pagamentos de salários, apólices de seguro contra acidente de trabalho, quitação de suas obrigações trabalhistas, previdenciárias relativas aos seus empregados que foram alocados à prestação dos serviços deste contrato.

**09.16** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual e municipal, as normas de segurança da **PREFEITURA**.

**09.17** Encaminhar a relação dos funcionários que prestarão os serviços, constando nomes e números das cédulas de identidade, com antecedência mínima de **48 horas** do início das atividades.

## CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGACÕES DA PREFEITURA

**10.1** Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados.

**10.2** Acompanhar e fiscalizar a execução deste contrato por uma Comissão de Fiscalização formalmente designada.

**10.3** Notificar por escrito a ocorrência de irregularidades durante a execução dos serviços.

## CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA – GARANTIA CONTRATUAL

**11.1** Para garantia da execução dos serviços ora pactuados, a **CONTRATADA** efetivou, conforme diretrizes preestabelecidas no instrumento convocatório, a garantia correspondente à R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) equivalentes a **5%** (cinco por cento) do valor total deste contrato.

**11.2** A garantia prestada pela **CONTRATADA** será liberada ou restituída após a execução do contrato, e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente.

**11.3** Se o valor da garantia for utilizado no pagamento de quaisquer obrigações, incluindo a indenização de terceiros, a **CONTRATADA**, notificada por meio de correspondência simples, obrigará-se a repor ou completar o seu valor, no prazo máximo e improrrogável de **48** (quarenta e oito) **horas**, contadas do recebimento da referida notificação.

**11.4** À **PREFEITURA** cabe descontar da garantia toda a importância que a qualquer título lhe for devida pela **CONTRATADA**.

## CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA – RESCISÃO E SANÇÕES

**12.1** O não cumprimento das obrigações assumidas no presente contrato ou a ocorrência das hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883, de 8 de junho de 1994, autorizam, desde já, a



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

**PREFEITURA** a rescindir unilateralmente este contrato, independentemente de interpelação judicial, sendo aplicável, ainda, o disposto nos artigos 79 e 80 do mesmo diploma legal.

**12.2** Aplicam-se a este contrato as sanções estipuladas na Lei Federal nº 8.666/93 e no instrumento convocatório da **TOMADA DE PREÇOS N.º 03/2015**, que a **CONTRATADA** declara conhecer integralmente.

**12.3** No caso de rescisão administrativa unilateral, a **CONTRATADA** reconhecerá os direitos da **PREFEITURA** de aplicar as sanções previstas no Edital, neste ajuste e na legislação que rege a licitação.

**12.4** A aplicação de quaisquer sanções referidas neste dispositivo, não afasta a responsabilização civil da **CONTRATADA** pela inexecução total ou parcial do objeto ou pela inadimplência.

**12.5** A aplicação das penalidades não impede a **PREFEITURA** de exigir o ressarcimento dos prejuízos efetivados decorrentes de quaisquer faltas cometidas pela **CONTRATADA**.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

**13.1** As partes elegem o foro da Comarca de Orlandia, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões oriundas deste contrato.

E, por estarem as partes justas e acordadas, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para o mesmo fim e perante testemunhas.

Orlandia, SP, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_\_  
**HUGO DEGIOVANNI NETO**  
*SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA URBANA*  
*Município de Orlandia*

-----  
*contratada*

## TESTEMUNHAS:

1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_  
Nome: Nome:  
RG: RG:  
CPF: CPF:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE ORLÂNDIA

**CONTRATADA:** -----

**CONTRATO N° (DE ORIGEM):** \_\_\_\_\_

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA REALIZAÇÃO DE OBRAS DE ENERGIZAÇÃO DO POÇO ARTESIANO CAPÃO DO MEIO – A, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA, MATERIAL E TUDO O QUE FOR NECESSÁRIO.**

**ADVOGADO(S): (\*)** \_\_\_\_\_

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar Estadual n° 709, de 14 de janeiro de 1993, precedidos de mensagem eletrônica aos interessados.

Local e Data: \_\_\_\_\_

### **CONTRATANTE**

Nome e cargo: \_\_\_\_\_

E-mail institucional: \_\_\_\_\_

E-mail pessoal: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **CONTRATADA**

Nome e cargo: \_\_\_\_\_

E-mail institucional \_\_\_\_\_

E-mail pessoal: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## TOMADA DE PREÇOS N° 03/2015

## PROCESSO N.º 113/2015

## ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO PARA FINS DA LEI COMPLEMENTAR N. 123 / 2006

**DECLARO**, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas no ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ n° \_\_\_\_\_ é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto nos incisos I e II e §§ 1º e 2º, bem como não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de comprovar a regularidade fiscal somente para efeito de assinatura de contrato, previsto nos artigos 42 e 43 da referida lei complementar, no procedimento licitatório da **TOMADA DE PREÇOS N° 03/2015**, realizado pela Prefeitura Municipal de Orlandia

Orlândia, SP, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal

Nome do representante: \_\_\_\_\_

RG do representante: \_\_\_\_\_



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA**

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## **TOMADA DE PREÇOS N.º 03/2015**

## **PROCESSO N.º 113/2015**

## **ANEXO VI - DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO**

Eu \_\_\_\_\_ (nome completo), representante legal da empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), interessada em participar da **TOMADA DE PREÇOS N.º 03/2015**, promovida pela Administração Pública Municipal, declaro, sob as penas da lei, que a \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Orlândia, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal

Nome do representante: \_\_\_\_\_

RG do representante: \_\_\_\_\_



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA**

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## **TOMADA DE PREÇOS N° 03/2015**

## **PROCESSO N.º 113/2015**

### **ANEXO VII – DECLARAÇÃO**

*(parágrafo único do Artigo 117 da Constituição do Estado de São Paulo)*

A \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº \_\_\_\_\_, por seu(s) representante(s) legal(is), interessada em participar da **TOMADA DE PREÇOS N.º 03/2015**, promovida pela Administração Pública Municipal, declara, sob as penas da lei, que observa as normas relativas à saúde e segurança no Trabalho, para os fins estabelecidos pelo parágrafo único do Artigo 117 da Constituição do Estado de São Paulo.

Orlândia, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: \_\_\_\_\_

RG do representante legal: \_\_\_\_\_



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA**

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## **TOMADA DE PREÇOS N° 03/2015**

## **PROCESSO N.º 113/2015**

## **ANEXO VIII - CARTA CREDENCIAL**

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA**

**TOMADA DE PREÇOS N° 03/2015**

Pelo presente, designo o Sr \_\_\_\_\_, portador do R.G. n° \_\_\_\_\_ para representante da empresa \_\_\_\_\_, CNPJ: \_\_\_\_\_ estando ele credenciado a responder junto a V.Sas. em tudo o que se fizer necessário durante os trabalhos de abertura, exame, habilitação, classificação e interposição de recursos, relativamente à documentação de habilitação e à proposta por nós apresentadas, para fins de participação na licitação em referência.

Orlândia, SP, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal

Nome do representante: \_\_\_\_\_

RG do representante: \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## TOMADA DE PREÇOS N.º 03/2015

## PROCESSO N.º 113/2015

**ANEXO IX - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS PROCEDIMENTOS DE CONTROLE AMBIENTAL** (Lei Municipal n.º 3.681, de 06 de agosto de 2009, que “Dispõe sobre a utilização na construção civil de produtos e subprodutos de madeira de procedência legal e dá outras providências”)

### DECLARAÇÃO

**PROCEDIMENTO LICITATÓRIO N.º 113/2015  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA  
MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS N.º 003/2015**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA REALIZAÇÃO DE OBRAS DE ENERGIZAÇÃO DO POÇO ARTESIANO CAPÃO DO MEIO – A, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA, MATERIAL E TUDO O QUE FOR NECESSÁRIO.**

Nome do licitante: \_\_\_\_\_  
CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_ - RG/IE: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Representante Legal: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_ - RG: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_

O licitante acima identificado DECLARA, sob as penas da lei e para fins do § 1º, do art. 3º da Lei Municipal n.º 3.681, de 06 de agosto de 2009, que, para o fornecimento de bens ou para a execução da(s) obra(s), ou serviço(s) objeto(s) desta licitação, somente serão utilizados produtos e subprodutos de madeira de origem exótica. No entanto, caso utilize madeira de origem nativa, somente adquirirá esta madeira junto à pessoa jurídica devidamente cadastrada no CADMADEIRA, regulamentado pelo Decreto Estadual n.º 53.047, de 02 de junho de 2008, que tenha procedência legal, decorrentes de desmatamento autorizado ou de manejo florestal aprovado por órgão ambiental competente integrante do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA, com autorização de transporte reconhecida pelo órgão ambiental competente, ficando, caso constatada a falsidade da declaração, sujeito às sanções administrativas previstas nos arts. 86 ao 88 da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e no art. 72, § 8º, inc. V, da Lei Federal n.º 9.605, de 12 de fevereiro de 1998, sem prejuízo das implicações de ordem criminal estabelecidas em lei.

Data \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## ANEXO X - ATESTADO DE VISITA TÉCNICA

### TOMADA DE PREÇOS N° 03/2015

### PROCESSO N.º 113/2015

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA REALIZAÇÃO DE OBRAS DE ENERGIZAÇÃO DO POÇO ARTESIANO CAPÃO DO MEIO – A, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA, MATERIAL E TUDO O QUE FOR NECESSÁRIO.**

Atestamos, para fins de participação na **TOMADA DE PREÇOS 03/2015**, promovida pela Administração Pública Municipal, que o Sr. \_\_\_\_\_, RG n° \_\_\_\_\_, representante da empresa \_\_\_\_\_, Fone/Fax: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, E-mail : \_\_\_\_\_, esteve neste local em \_\_/\_\_/\_\_, reconhecendo os locais de execução dos serviços.

*(Dados do representante da Administração Pública Municipal responsável pelo acompanhamento da vistoria)*

Nome completo: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLÂNDIA

Estado de São Paulo

PÇA. CEL. ORLANDO, 600 - CX. POSTAL, 77 - CEP 14620-000 - FONE PABX (16) 3820-8000

## ANEXO XI- DADOS DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA REALIZAÇÃO DE OBRAS DE ENERGIZAÇÃO DO POÇO ARTESIANO CAPÃO DO MEIO – A, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA, MATERIAL E TUDO O QUE FOR NECESSÁRIO.**

### DADOS DA EMPRESA

**Denominação:**

**Endereço:**

**CEP: Fone: Fax: E-mail:**

**CNPJ:**

### DADOS DO RESPONSÁVEL

**Nome:**

**RG:**

**CPF:**

**E-MAIL (para envio de contrato):**

### OBSERVAÇÕES:

O responsável pela assinatura deverá ser representante legal da empresa e ter plenos poderes para assinatura do instrumento contratual.

Tratando-se de procurador, seu nome deverá constar em procuração lavrada por instrumento público ou particular, da qual constem **poderes para assinar o instrumento contratual e/ou a Ata de Registro de Preços**, acompanhada do correspondente documento, que comprove os poderes do mandante para a outorga.